

ДОГОВОР № _____

на оказание услуг в области карантина растений

г. Екатеринбург

«_____» _____ 2019 г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Свердловский референтный центр Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Исполнитель обязуется по заявкам Заказчика провести работы по организации и проведению обследований, исследований, испытаний, экспертиз, анализов и оценок с целью установления карантинного фитосанитарного состояния подкарантинных материалов, именуемые в дальнейшем «Услуги», а Заказчик обязуется оплатить эти Услуги.

1.2. Виды и объемы услуг определяются согласно заявке (бланк установленного образца) Заказчика.

1.3. Перечень и сроки проведения лабораторных исследований осуществляются в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16 февраля 2017 г. № 201 «Об утверждении перечня лабораторных исследований в области карантина растений».

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Обеспечить своевременное квалифицированное оказание услуг по настоящему договору в соответствии с законодательными, нормативными и методическими документами, при проведении исследований подкарантинных материалов.

2.1.2. После подписания Сторонами Акта выполненных работ предоставить Заказчику результаты оказанных услуг в форме заключения о карантинном фитосанитарном состоянии подкарантинной продукции или заключения о карантинном фитосанитарном состоянии подкарантинного объекта и (или) Свидетельства карантинной экспертизы.

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1 Приостановить оказание услуг, если Заказчик не выполняет либо ненадлежащим образом выполняет свои обязательства по настоящему договору.

2.2.2. В случае выявления вредных организмов по результатам исследования выставлять дополнительный счет за проведение дополнительных обязательных исследований.

2.2.3. Отказаться от оказания услуг в случае несоблюдения Заказчиком п. 2.3.8 настоящего договора.

2.3. Заказчик обязуется:

2.3.1. Предоставлять Исполнителю оригинал заявки на оказание услуг в области карантина растений установленной формы.

2.3.2. Обеспечить доступ специалистов Исполнителя к месту нахождения подкарантинных материалов для исполнения Исполнителем своих обязательств по

настоящему договору.

2.3.3. Предоставлять документ (доверенность (для юридических лиц), паспорт или иной документ, удостоверяющий личность (для физических лиц)), подтверждающий полномочия заявителя (представителя заявителя) при получении фитосанитарных документов и первичных документов бухгалтерского учета.

2.3.4. Оплатить услуги Исполнителя согласно настоящему договору, действующему прейскуранту на услуги Исполнителя и счету, выставленному Исполнителем.

2.3.5. Обеспечить безопасную доставку специалистов Исполнителя к месту нахождения подкарантинных материалов для оказания методической помощи (проведения мероприятий по установлению карантинного фитосанитарного состояния продкарантинной продукции (объекта) и при необходимости участия в отборе образцов (проб)).

2.3.6. Обеспечить безопасную доставку специалистов и образцов (проб) в ФГБУ «Свердловский референтный центр Россельхознадзора» для проведения исследований (испытаний) в аккредитованную лабораторию.

2.3.7. В случае если доставка специалистов Исполнителя осуществляется самим Исполнителем, Заказчик компенсирует затраты согласно действующего прейскуранта на платные услуги.

2.3.8. Организовать и обеспечить безопасность перевозки специалистов Исполнителя к месту оказания услуг и обратно на технически исправном транспортном средстве в соответствии с погодными условиями.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1 Предоставлять заявки в соответствие с п. 1.2. договора, неограниченное количество раз в пределах срока действия настоящего договора.

3. СТОИМОСТЬ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость услуг, оказываемых Заказчику Исполнителем по настоящему договору, определяется действующим на момент оказания соответствующих услуг прейскурантом на услуги Исполнителя. Прейскурант на платные услуги опубликован на официальном сайте Учреждения (<http://www.refcentr66.ru>).

Общая сумма договора определяется совокупной стоимостью фактически оказанных услуг за период действия договора, согласно переданным счет-фактурам.

3.2. Оплата по договору производится на условиях предоплаты в размере 100% в течение 5 рабочих дней на основании выставленного счета.

Оплата дополнительных счетов производится в течение 5 рабочих дней с даты выставления документов, подтверждающих факт исполнения.

3.3. Заказчик производит оплату по настоящему договору в безналичном порядке платежным поручением на расчетный счет Исполнителя. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Также Заказчик может произвести оплату за оказание услуг путем внесения денежных средств в кассу Исполнителя.

3.4. Руководствуясь требованиями приказа Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 22.03.2012 № 194 «"Об утверждении методик определения размеров платы и предельных размеров платы за оказание необходимых и обязательных услуг, предоставляемых федеральными государственными бюджетными учреждениями и федеральными государственными унитарными предприятиями, находящимися в ведении Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору" Исполнитель в одностороннем порядке имеет право раз в год пересматривать предельные размеры платы

за оказание услуг с учетом индекса инфляции за предыдущий год. Уведомление Заказчика о таких изменениях осуществляется путём опубликования на официальном сайте Учреждения (<http://www.refcentrb6.ru>) измененного прейскуранта на платные услуги.

4. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ И СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ

4.1. Документами, подтверждающими факт исполнения услуг, являются: Акт приема-передачи работ и оказанных услуг, Заключение о карантинном фитосанитарном состоянии подкарантинной продукции или Заключение о карантинном фитосанитарном состоянии подкарантинного объекта и (или) Свидетельство карантинной экспертизы.

4.2 Исполнитель при оказании услуг в области карантина растений руководствуется методикой проведения исследований, документами системы менеджмента качества испытательной лаборатории, действующими законодательными и нормативно-правовыми документами в сфере карантина растений.

4.3. Подписание Заказчиком акта сдачи-приемки оказанных услуг подтверждает отсутствие у Заказчика претензий к качеству оказанных услуг.

4.4. Акт сдачи-приемки оказанных услуг Исполнитель составляет и подписывает в двух экземплярах и направляет на подписание Заказчику в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента окончания срока оказания услуг.

4.5. В течение 5 (пяти) рабочих дней после получения акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчик обязан подписать его и направить один экземпляр Исполнителю либо при наличии недостатков в качестве оказываемых услуг и (или) в их результате представить Исполнителю мотивированный отказ от его подписания.

В случае невозврата в установленный срок акта сдачи-приемки оказанных услуг либо отсутствия мотивированных возражений по нему, акта сдачи-приемки оказанных услуг считается принятым Заказчиком в редакции Исполнителя.

4.6. В случае обнаружения недостатков в качестве оказанных услуг Заказчик согласно ст. 723 ГК РФ вправе потребовать безвозмездного устранения Исполнителем таких недостатков в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования Заказчика.

4.7. После исправления недостатков Исполнитель составляет повторный акт сдачи-приемки оказанных услуг, который подлежит рассмотрению, подписанию и направлению Заказчиком в установленном порядке.

5. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

5.1. При исполнении своих обязательств по договору стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели. При исполнении своих обязательств по договору стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

5.2. В случае возникновения у стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи, соответствующая сторона обязуется уведомить другую сторону в письменной форме. В письменном уведомлении

сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления соответствующая сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

5.3. В случае нарушения одной стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и/или неполучения другой стороной в установленный договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая сторона имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За невыполнение (ненадлежащее выполнение) условий настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. При несоблюдении Заказчиком сроков оплаты оказанных, но не оплаченных услуг Заказчик уплачивает Исполнителю неустойку в размере 0,1% от стоимости услуг, не оплаченной в срок, за каждый день просрочки.

6.3. При наступлении обстоятельств, препятствующих полному или частичному исполнению любой из сторон обязательств по настоящему договору, а именно: пожара, стихийных бедствий, войны, военных операций любого характера, блокад или других, не зависящих от сторон обстоятельств, срок исполнения обязательств по настоящему договору отодвигается на время действия указанных обстоятельств.

Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему договору, должна о наступлении этих обстоятельств известить в письменном виде другую сторону в течение трех дней с момента их наступления. Доказательством действия непреодолимой силы является соответствующий документ, выданный Торгово-промышленной палатой РФ (ее территориальными органами) или компетентным государственным органом (организацией). Срок исполнения обязательств по настоящему договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства.

6.4. Неуведомление или несвоевременное уведомление лишает соответствующую сторону права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство как основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему договору.

6.5. Если эти обстоятельства будут продолжаться более трех месяцев, то каждая из сторон будет иметь право отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по договору и в этом случае ни одна из сторон не будет иметь права на возмещение другой стороной возможных убытков.

6.6. Стороны обязуются не разглашать конфиденциальную информацию третьим

лицам и не использовать ее для каких-либо целей, кроме связанных с выполнением обязательств по настоящему договору, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением договора, будут разрешаться сторонами путем переговоров и досудебного урегулирования в претензионном порядке.

7.2. В случае недостижения соглашения в ходе переговоров заинтересованная сторона направляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом.

Претензия направляется любым из следующих способов:

- по адресу электронной почты;
- посредством факсимильной связи;
- вручением представителю стороны;
- заказным письмом с уведомлением о вручении;
- курьерской доставкой. В этом случае факт получения претензии должен подтверждаться распиской, которая должна содержать наименование документа и дату его получения, а также должность, фамилию, инициалы и подпись лица, получившего данный документ;
- иным способом, позволяющим подтвердить факт получения документа стороной.

Претензия влечет гражданско-правовые последствия для стороны, которой направлена, с момента ее доставки указанной стороне или ее представителю. Такие последствия возникают и в случае, когда претензия не была вручена адресату по зависящим от него обстоятельствам.

Претензия считается доставленной, если она:

- поступила адресату, но по обстоятельствам, зависящим от него, не была вручена или адресат не ознакомился с ней;
- доставлена по адресу, указанному в ЕГРЮЛ, даже если адресат не находится по такому адресу;
- доставлена одним из способов, указанных в пункте 7.2 договора.

7.3. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию, исполнить требование, изложенное в претензии, или направить мотивированный отказ от исполнения и о результатах рассмотрения уведомить в письменной форме заинтересованную сторону в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения претензии.

7.4. В случае неурегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в [п. 7.3](#) договора, спор передается в Арбитражный суд Свердловской области.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания уполномоченными представителями сторон и действует до полного исполнения сторонами обязательств.

В случае привлечения органами государственного контроля (надзора) Исполнителя к выездной проверке Заказчика, договор считается расторгнутым с даты начала выездной проверки, за исключением проведения контрольно-надзорных мероприятий в пунктах пропуска через Государственную границу Российской Федерации.

8.2. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению сторон либо по требованию одной из сторон в порядке и на основаниях, предусмотренных законодательством РФ.

8.3. При расторжении настоящего договора расчеты между сторонами производятся исходя из фактически оказанных Исполнителем на момент расторжения договора услуг.

9. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. Стороны не вправе без согласия друг друга передавать исполнение своих обязательств по настоящему договору третьим лицам.

9.2. Если иное не предусмотрено договором, уведомления и иные юридически значимые сообщения могут направляться сторонами посредством факсимильной связи или на адрес электронной почты, указанный в разделе 10 договора, или иным способом связи при условии, что он позволяет достоверно установить, от кого исходило сообщение и кому оно адресовано.

9.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения сторон являются неотъемлемой частью договора.

9.4. В случае изменения юридического адреса, расчетного счета или обслуживающего банка стороны обязаны в 5-дневный срок уведомить об этом друг друга.

9.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, для каждой из сторон.

10. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель:

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Свердловский референтный центр Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору»
620016, г. Екатеринбург,
ул. Мостовая, д.15-б,
телефон (343) 264-89-27;
e-mail: ekb@refcentr66.ru
ИНН 6664015830 КПП 667901001
Банковские реквизиты:
ФГБУ «Свердловский референтный центр
Россельхознадзора» л/сч 20626Х20340
УФК по Свердловской области
р/с 40501810100002000002
в Уральское ГУ Банка России
г. Екатеринбург
ОКПО 05219594 БИК 046577001
ОГРН 1026605773677

Заказчик:

Директор

_____ С. Г. Курлович

М. П.

(Должность)

(подпись)

М. П.

Фамилия и инициалы